



REPUBLIKA HRVATSKA  
MEĐIMURSKA ŽUPANIJA  
OPĆINA OREHOVICA  
OPĆINSKI NAČELNIK

KLASA: 402-02/26-01/04  
URBROJ: 2109-22-01-26-1  
Orehovica, 05. travnja 2026. godine

Na temelju članka 4. stavka 1. Odluke o poticanju uređenja nekretnina u svrhu stanovanja na području općine Orehovica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 20/18), I. Izmjena Odluke o poticanju uređenja nekretnina u svrhu stanovanja na području općine Orehovica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 5/23) i II. Izmjena Odluke o poticanju uređenja nekretnina u svrhu stanovanja na području općine Orehovica („Službeni glasnik Međimurske županije“, broj 7/26), dalje u tekstu: Odluka, općinski načelnik Općine Orehovica raspisuje sljedeći

## **JAVNI NATJEČAJ**

### **za dodjelu poticaja za uređenje nekretnina u svrhu stanovanja na području općine Orehovica**

#### **1. Predmet natječaja**

Predmet ovog javnog natječaja je dodjela bespovratnih novčanih sredstava (poticaja) fizičkim osobama za rekonstrukciju ili adaptaciju postojeće građevine, odnosno izgradnju nove građevine u svrhu rješavanja stambenog pitanja.

#### **2. Rok za prijavu na natječaj**

Rok za prijavu na natječaj **počinje teći danom objave, a završava 31.12.2026. godine ili do iskorištenja planiranih proračunskih sredstava za 2026. godinu.**

#### **3. Iznos pojedinačnog poticaja**

Iznos pojedinačnog poticaja iznosi 3.000,00 EUR, uz uvjet da korisnik poticaja uloži barem 3.000,00 EUR vlastitih sredstava.

*Napomena:*

*Pojedini korisnik može ostvariti samo jedan poticaj.*

*Za jednu nekretninu se poticaj može ostvariti samo jednom.*

#### **4. Uvjet vlasništva/suvlasništva**

Podnositelj zahtjeva u trenutku podnošenja prijave mora biti upisan u zemljišne knjige kao:

- vlasnik u 1/1 dijela;
- suvlasnik u barem ½ suvlasničkog dijela
- da ima etažno vlasništvo u 1/1 dijela, ili barem ½

## 5. Podnositelj zahtjeva

Podnositelj zahtjeva mora ispunjavati sljedeće uvjete:

1. podnositelj zahtjeva mora biti osoba mlađa od 45 godina u trenutku predaje prijave,
2. podnositelj zahtjeva je vlasnik nekretnine na području Općine Orehovica, odnosno suvlasnik nekretnine za koju se traži poticaj u trenutku prijave na natječaj,
3. podnositelj zahtjeva mora biti zaposlen neprekinuto najmanje dvije godine do dana predaje prijave na natječaj,
4. podnositelj zahtjeva ili član njegova domaćinstva nemaju utvrđena nikakva dugovanja prema Općini Orehovica,
5. podnositelj zahtjeva nema utvrđena nikakva dugovanja prema Republici Hrvatskoj o kojima evidenciju vodi Porezna uprava,
6. da podnositelj zahtjeva nema blokiran račun.

## 6. Dokumentacija koju je potrebno priložiti:

1. Prijavni obrazac,
2. Presliku osobne iskaznice podnositelja zahtjeva,
3. Zemljišno-knjižni izvadak za predmetnu nekretninu,
4. Izvod iz katastra za predmetnu nekretninu,
5. Presliku kupoprodajnog ugovora, ugovora o darovanju koji je ovjeren kod javnog bilježnika ili presliku pravomoćnog rješenja o nasljeđivanju, odnosno drugog odgovarajućeg dokumenta na temelju kojeg se može utvrditi stjecanje nekretnine,
6. Potvrdu Hrvatskog zavoda za mirovinsko osiguranje ili sustava e-Građani kojima se dokazuje da je podnositelj zaposlena osoba neprekinuto najmanje dvije godine do dana predaje prijave na natječaj,
7. Podatke o bankovnom računu na koji će se sredstva isplatiti (tekući ili žiro račun otvoren u Republici Hrvatskoj),
8. Potvrdu FINA-e da bankovni račun iz prethodne točke nije blokiran u vrijeme podnošenja zahtjeva,
9. Potvrdu da nema dospjelih neplaćenih obveza prema Općini Orehovica,
10. Vlastoručno potpisanu izjavu podnositelja zahtjeva kojom se Općini Orehovica dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj,
11. Kod rekonstrukcije, adaptacije, dogradnje postojeće građevine ili novogradnje potrebno je priložiti građevinsku dozvolu ili drugi odgovarajući akt o građenju,
12. Potvrda Porezne uprave da podnositelj nema dugovanja prema Republici Hrvatskoj do dana predaje prijave na natječaj

### *Napomena:*

*Prijavni obrazac te Izjavu podnositelja zahtjeva kojom se Općini Orehovica dopušta i omogućava izravan nadzor i kontrola namjenskog utroška sredstava na adresi nekretnine za koju je primljen poticaj možete preuzeti na web stranici Općine Orehovica - [www.orehovica.hr](http://www.orehovica.hr), ili u prostorijama Jedinственог управног одјела Опćине Orehovica na adresi: Orehovica, Čakovečka 9.*

## **7. Dostava zahtjeva**

Dokumentacija iz točke 6. ovog Natječaja dostavlja se u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti navedeno:

- podnositelj zahtjeva,
- naziv i adresa tijela kojem se zahtjev podnosi (u ovom slučaju: Općina Orehovica, Povjerenstvo za dodjelu poticaja za uređenje nekretnina u svrhu stanovanja na području općine Orehovica, Čakovečka 9, Orehovica, 40322 Orehovica)
- posebna napomena ispod naziva i adrese tijela: „NE OTVARATI“ – Javni natječaj za dodjelu poticaja za uređenje nekretnina u svrhu stanovanja na području Općine Orehovica – 2026., na jedan od sljedećih načina:

A) Neposrednom predajom u Jedinostveni upravni odjel Općine Orehovica, na adresi:  
Općina Orehovica, Čakovečka 9, Orehovica, 40322 Orehovica

B) Preporučeno poštom, na adresu: Općina Orehovica, Čakovečka 9, Orehovica, 40322 Orehovica.

## **8. Obrada zahtjeva**

Sve pravovremeno pristigle zahtjeve će obraditi Povjerenstvo za dodjelu poticaja (dalje u tekstu: Povjerenstvo) u roku od 60 dana od dana zaprimanja pojedinog zahtjeva.

Nepravodobni zahtjevi odbacit će se.

Za nepotpune zahtjeve Povjerenstvo može zaključkom tražiti dopunu i za to podnositelju zahtjeva ostaviti primjereni rok, a ukoliko podnositelj zahtjeva ne postupi po zaključku smatrat će se da je povukao svoj zahtjev.

Kada Povjerenstvo utvrdi da je zahtjev potpun, razmotrit će ga i predložiti općinskom načelniku donošenje Odluke.

Odluku o dodjeli (ili ne dodjeli) poticaja donosi načelnik Općine Orehovica na temelju prijedloga Povjerenstva u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga od strane Povjerenstva.

Objavom odluke o dodjeli poticaja načelnik Općine Orehovica kojom se zahtjev usvaja, podnositelj zahtjeva postaje korisnik. Odluka će se objaviti na web stranici Općine Orehovica, a bit će dostavljena i podnositelju zahtjeva.

Protiv odluke o dodjeli ili ne dodjeli poticaja nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom u roku od 30 dana od dana dostave odluke.

## **9. Korisnik poticaja**

Objavom odluke o dodjeli poticaja kojom se zahtjev usvaja, podnositelj zahtjeva postaje korisnik poticaja.

## **10. Sklapanje ugovora**

Nakon donošenja odluke o dodjeli poticaja, korisnik poticaja i Općina Orehovica u roku od 30 dana zaključuju ugovor o dodjeli poticaja koji najmanje sadrži:

1. podatke o ugovornim stranama,
2. podatke o nekretnini,
3. iznos poticaja,
4. prava i obveze ugovornih strana,
5. način vraćanja poticaja u slučaju nepoštivanja ugovornih obveza i neispunjavanju uvjeta iz ove Odluke,
6. suglasnost korisnika poticaja da Općina Orehovica može objaviti osnovne podatke o dodijeljenom poticaju (ime i prezime korisnika, naselje te iznos i namjena poticaja) u

svrhu informiranja javnosti o trošenju proračunskih sredstava, sukladno propisima o pravu na pristup informacijama i Općoj uredbi o zaštiti podataka,  
7. ostale prava i obveze ugovornih strana.

### **11. Obveze korisnika poticaja**

- Korisnik poticaja ima sljedeće obveze:

1. kod dobivanja poticaja za adaptaciju ili rekonstrukciju postojeće građevine, korisnik mora u roku od 2 godine nakon odobrenja poticaja, prijaviti prebivalište na adresi nekretnine za koju je odobren poticaj, te mora zadržati to prebivalište neprekinuto sljedećih 10 godina bez promjene,
2. kod dobivanja poticaja za izgradnju nove građevine, korisnik poticaja mora u roku od godine dana nakon odobrenja poticaja ishoditi pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi odgovarajući akt o građenju i započeti građenje, a 5 godina nakon odobrenja poticaja završiti građevinu, te mora u roku od 6 mjeseci od završetka građevine prijaviti prebivalište na adresi nekretnine za koju je odobren poticaj i mora zadržati to prebivalište neprekinuto sljedećih 10 godina bez promjene.

- U slučaju izgradnje nove građevine korisnik je obavezan dostaviti pravomoćnu građevinsku dozvolu ili drugi odgovarajući akt o građenju Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Orehovica u roku od mjesec dana od dana pravomoćnosti.

- Korisnik mora u roku od tri mjeseca od dana trošenja poticaja dostaviti Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Orehovica račun ili drugi odgovarajući pisani dokaz o namjenskom trošenju istog, a poticaj mora utrošiti u roku od godine dana od dana sklapanja ugovora s Općinom.

Kao garanciju za ispunjenje uvjeta iz Odluke i za ispunjenje svojih obveza iz ugovora o dodjeli poticaja, korisnik poticaja mora prije zaključenja ugovora o dodjeli poticaja dostaviti Općini Orehovica bjanko zadužnicu ovjerenu kod javnog bilježnika najmanje u vrijednosti dodijeljenog poticaja.

### **12. Nadzor nad korištenjem sredstava:**

Korisnik poticaja dužan je na zahtjev Općine dostaviti dokaze o opravdanosti namjenskog trošenja poticaja ili ispunjavanju uvjeta koji proizlaze iz Odluke ili ovog Javnog natječaja.

U slučaju da korisnik poticaja ne dokaže da je dodijeljena sredstva utrošio u namjenu za koju su mu dodijeljena ili da ne ispunjava neki uvjet iz Odluke, dužan je Općini vratiti dobivena sredstva uvećano za zatezne kamate, najkasnije 30 dana od dana nastanka razloga za povrat.

U svrhu kontrole namjenskog trošenja sredstava Općina Orehovica ima pravo izravnog uvida i nadzora na nekretnini za koju je poticaj dodijeljen.

Općina Orehovica će korisniku poticaja koji ispunjava sve uvjete iz Odluke i koji ispuni svoje ugovorne obveze vratiti zadužnicu iz stavka 1. ovog članka u roku od 60 dana od dana ispunjenja ugovora.

### **13. Zaštita osobnih podataka**

Općina Orehovica, kao voditelj obrade osobnih podataka, prikuplja i obrađuje osobne podatke podnositelja zahtjeva u svrhu provedbe ovog Javnog natječaja, sukladno Općoj uredbi o zaštiti podataka (GDPR) i važećim propisima Republike Hrvatske.

Osobni podaci obrađuju se isključivo u svrhu obrade zahtjeva, donošenja odluke o dodjeli poticaja, sklapanja ugovora te kontrole namjenskog korištenja sredstava.

Podaci se neće koristiti u druge svrhe, osim ako je to propisano zakonom ili uz izričitu privolu ispitanika.

Podnositelji zahtjeva imaju pravo na pristup svojim osobnim podacima, ispravak netočnih podataka, brisanje, ograničenje obrade te druga prava sukladno važećim propisima o zaštiti osobnih podataka.

Podnošenjem zahtjeva na ovaj Javni natječaj podnositelj daje privolu za obradu svojih osobnih podataka u navedene svrhe.

**OPĆINSKI NAČELNIK**

Ladislav Požgaj

