

Na temelju članka 13. i 18. Zakona o udrugama (Narodne novine, broj 74/14, 70/17 i 98/19) i članka 25. stavka 2. Zakona o vatrogastvu (Narodne novine, broj 125/19), uz suglasnost Vatrogasne zajednice Međimurske županije od dana 11.05.2022. godine, Skupština Vatrogasne zajednice Općine Orehovica na osnivačkoj sjednici održanoj dana 18.06.2022. u Orehovici, donijela je

S T A T U T

VATROGASNE ZAJEDNICE OPĆINE OREHOVICA

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom uređuje se:

- naziv i sjedište Vatrogasne zajednice Općine Orehovica (dalje u tekstu: Zajednica),
- zastupanje i predstavljanje
- područje djelovanja sukladno ciljevima
- ciljevi
- djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi
- gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, ako ih Zajednica obavlja
- način osiguranja javnosti djelovanja Zajednice
- uvjeti i način učlanjivanja i prestanku članstva, prava, obveze i odgovornosti te stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova
- tijela Zajednice, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, opoziv, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata
- izbor i opoziv likvidatora Zajednice
- prestanak postojanja Zajednice
- imovina, način stjecanja i raspolaganja imovinom
- postupak s imovinom u slučaju prestanka Zajednice
- način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar Zajednice
- znak, amblem, zastava i pečat Zajednice te njihov izgled
- druga pitanja od značaja za Zajednicu.

Članak 2.

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu, a imaju rodno značenje, koriste se neutralno i odnose se na jednako na muški i na ženski rod.

Članak 3.

Zajednica se osniva, djeluje i prestaje s djelovanjem sukladno odredbama zakona koji uređuje osnivanje i djelovanje udruga, ako Zakonom o vatrogastvu (u daljnjem tekstu: Zakon) za pojedina pitanja nije drukčije određeno i samostalna je pravna osoba s ovlastima propisanim Zakonom.

Zajednica je neprofitna pravna osoba koja se bavi djelatnošću vatrogastva od interesa za Republiku Hrvatsku.

II. NAZIV I SJEDIŠTE

Članak 4.

Naziv Zajednice je: **Vatrogasna zajednica općine Orehovica**

Skraćeni naziv Zajednice je: **VZO Orehovica**

Naziv Zajednice na engleskom jeziku je: Fire Brigades Association of Municipality of Orehovica.

Sjedište Zajednice je u Orehovici.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Predsjedništvo Zajednice.

III. ZASTUPANJE

Članak 5.

Zajednicu predstavljaju i zastupaju općinski vatrogasni zapovjednik i predsjednik vatrogasne zajednice općine.

Zajednicu mogu predstavljati i zastupati i druge osobe po ovlaštenju Zapovjednika i Predsjednika.

IV. PODRUČJE DJELOVANJA

Članak 6.

Zajednica djeluje na području zaštite i spašavanja.

Zajednica je nadležno tijelo za vatrogastvo i najviši oblik organiziranosti vatrogastva u Općini Orehovica, strukovna je i humanitarna organizacija dobrovoljnih vatrogasnih društava čije je sjedište u Općini Orehovica, koja svoju djelatnost obavlja bez namjere stjecanja dobiti.

Područje djelovanja Zajednice je područje Općine Orehovica koje je utvrđeno Vatrogasnim planom i Planom zaštite od požara Općine Orehovica.

Zajednica može djelovati i izvan utvrđenog područja djelovanja, ali takvo djelovanje mora biti utemeljeno na zakonima i propisima koji uređuju obavljanje vatrogasne djelatnosti u Republici Hrvatskoj.

Zajednica je članica Vatrogasne zajednice Međimurske županije, po sili zakona, a u druge zajednice može stupati samo ako su ispunjene pretpostavke iz zakona kojim se uređuje vatrogastvo.

V. CILJEVI I DJELATNOSTI KOJIMA SE OSTVARUJU CILJEVI

Članak 7.

Ciljevi Zajednice:

- unapređenje sustava zaštite od požara i vatrogastva na području djelovanja odnosno području odgovornosti Zajednice,
- organizacija preventivne zaštite i podizanje svijesti o istoj,
- učinkovita provedba vatrogasne djelatnosti na području djelovanja odnosno području odgovornosti Zajednice,
- provođenje vatrogasnih aktivnosti,

- osposobljavanje, usavršavanje, održavanje i podizanje operativne spremnosti članova dobrovoljnih vatrogasnih društava iz svoje nadležnosti,
- podizanje svijesti i očuvanje vatrogasne tradicije u lokalnoj zajednici,
- promicanje vatrogasnog sustava kroz vatrogasna natjecanja, rad s mladeži te kroz djelovanje u lokalnoj zajednici,
- dodjela strukovnih priznanja i predlaganje dodjele javnih priznanja za svoje zaslužne članove,
- suradnja s tijelima Općine Orehovica, pravnim osobama, sredstvima javnog priopćavanja, udrugama i drugim organizacijama radi unapređivanja sustava vatrogastva i zaštite od požara,
- promicanje značaja dobrovoljnog vatrogastva,
- razvijanje pozitivnih ljudskih vrijednosti poput solidarnosti, poštivosti, nesebičnosti i prijateljstva.

Članak 8.

Djelatnosti Zajednice:

- sudjelovanje u provedbi preventivnih mjera zaštite od požara i tehnoloških eksplozija
- gašenje požara i spašavanje ljudi i imovine ugroženih požarom i tehnološkom eksplozijom
- pružanje tehničke pomoći u nezgodama i opasnim situacijama
- obavljanje drugih poslova u nesrećama, ekološkim i inim nesrećama.
- oblikuje vatrogasni sustav općine sukladno vatrogasnom planu
- potiče aktivnosti u pogledu poboljšanja stanja zaštite od požara i provedbe vatrogasne djelatnosti
- priprema i provodi zadaće iz Programa aktivnosti u provedbi posebnih mjera zaštite od požara od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku
- zastupa interese vatrogastva općine
- vodi i redovito obnavlja baze podataka te očevidnika koje vatrogasna zajednica općine prikuplja u skladu s odredbama ovoga Zakona i propisa donesenih temeljem ovoga Zakona
- sudjeluje u izradi prijedloga strategija, studija, smjernica, programa i provedbenih planova
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja
- organizira javna savjetovanja i stručne skupove
- provodi prekograničnu suradnju u području vatrogastva
- koordinira aktivnosti oko uključivanja vatrogasnih postrojbi u sustav civilne zaštite
- obavlja i druge poslove koji su joj stavljeni u nadležnost posebnim propisima.

Vatrogasna djelatnost provodi se na kopnu, moru, jezerima i rijekama kao neprofitna, stručna i humanitarna djelatnost od interesa za Republiku Hrvatsku.

Radi ostvarivanja ciljeva i zadataka te zadovoljavanja potreba Zajednice i svojih članica i članova, osim vatrogasne djelatnosti Zajednica može obavljati i ostale gospodarske i društvene djelatnosti sukladno Statutu i posebnim propisima, a koje su u svezi s obavljanjem vatrogasne djelatnosti, ne umanjujući time intervencijsku spremnost vatrogasnih postrojbi svojih članica, i to:

- tehničke usluge i intervencije,
- organizacija i održavanje kulturnih, športskih i drugih priredbi i manifestacija,
- prikupljanje sredstava iz ekonomske promidžbe i propagande,
- servis, održavanje i proizvodnja vatrogasne opreme i sredstava,

- poslovi nabave, servisa, prodaje i najma vatrogasne opreme i uređaja, sredstva za gašenje požara, vatrogasnih odličja i promidžbenih artikala te potrošnog materijala,
- najam i zakup poslovnog prostora,
- pružanje računovodstveno-financijskih usluga,
- izdavanje brošura, knjiga, audiovizualnih i drugih edukativnih materijala.

Članak 9.

Zajednica za potrebe članova i članova dobrovoljnih vatrogasnih društava može uz odobrenje Državne vatrogasne škole provoditi programe neformalnog obrazovanja propisanog Zakonom, može organizirati savjetovanja i seminare, pokazne vježbe i prezentacije, provedbu teorijske nastave i praktičnih vježbi temeljem pozitivnih propisa, sudjelovati u aktivnostima zaštite okoliša te poduzimati i druge radnje za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti Zajednica.

VI. NAČIN OSIGURANJA JAVNOSTI DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 10.

Djelovanje odnosno rad Zajednice je javan.

Javnost rada Zajednice ostvaruje se:

- pravodobnim izvješćivanjem o radu Zajednice i značajnim događajima putem pisanih izvješća, organizacijom posebnih skupova ili na drugi prikladan način,
- putem sredstva javnog priopćavanja,
- putem internetske stranice Zajednice.

Zajednica je obvezna na internetskoj stranici na lako pretraživ i čitljiv način objavljivati akte propisane Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Članak 11.

Predstavnici sredstava javnog priopćavanja mogu prisustvovati sjednicama tijela Zajednice i o tome izvješćivati javnost.

Predsjedavajući sjednice pojedinog tijela Zajednice može predložiti da se javnost isključi sa sjednice, o čemu se treba pozitivno izjasniti natpolovična većina nazočnih članova na sjednici.

Članak 12.

Zajednica informira članice, članove tijela i širu javnost o svim značajnim aktivnostima putem sredstava javnog priopćavanja ili na drugi odgovarajući način.

Za informiranje i obavješćavanje o radu Zajednice odgovorni su predsjednik ili osoba koju on ovlasti.

VII. UVJETI I NAČIN UČLANJIVANJA I PRESTANKA ČLANSTVA, PRAVA, OBVEZE I ODGOVORNOSTI TE STEGOVNA ODGOVORNOST ČLANOVA I NAČIN VOĐENJA POPISA ČLANOVA

Članak 13.

Članice i osnivači vatrogasne zajednice su dobrovoljna vatrogasna društva, javne vatrogasne postrojbe, profesionalne vatrogasne postrojbe u gospodarstvu i dobrovoljna vatrogasna društva u gospodarstvu s područja Općine Orehovica.

Učlanjenje u Zajednicu je obavezno za sva dobrovoljna vatrogasna društva s područja Općine Orehovica.

Učlanjenje se provodi pod uvjetima i na način utvrđen ovim Statutom.

Skupštinu Zajednice čine predstavnici članica iz stavka 1. ovog članka s pravom glasa i odlučivanja u Skupštini, koji predstavljaju i zastupaju članice, a imenovani/izabrani su odlukama nadležnih tijela članica.

Članak 14.

Osim obvezatnog članstva, Zajednica može imati i pridružene članove, koji su fizičke osobe i/ili predstavnici pravnih osoba osobito zaslužni za razvoj vatrogastva na području djelovanja Zajednice.

Za svako mandatno razdoblje, Skupština može izabrati do najviše troje pridruženih članova, koji nemaju pravo glasa i odlučivanja.

Odluku o prijemu u članstvo pridruženih i počasnih članova Zajednice donosi Predsjedništvo.

Članak 15.

Članstvo u Zajednici prestaje:

- istupanjem pridruženog člana,
- istupanjem počasnog člana,
- isključenjem pridruženog člana,
- isključenjem počasnog člana,
- smrću fizičke osobe pridruženog člana,
- smrću fizičke osobe počasnog člana,
- prestankom pravne osobe članice – vatrogasne organizacije,
- prestankom rada Zajednice.

Isključenje pridruženog ili počasnog člana se provodi temeljem odluke Predsjedništva zbog neispunjavanja i/ili zanemarivanja statutarnih obveza, nanošenja štete i ugleda Zajednici, neaktivnosti te u drugim slučajevima propisanim ovim Statutom ili Pravilnikom o pravilima vatrogasne službe.

Protiv odluke o isključenju član ima pravo žalbe. Žalba se podnosi Skupštini putem Predsjedništva u roku od 8 dana od dana primitka odluke.

Skupština je dužna o proslijeđenoj žalbi odlučiti najkasnije u roku godine dana, odnosno na prvoj narednoj sjednici.

Odluka Skupštine je konačna.

Članak 16.

Zajednica je dužna voditi evidenciju - popis svojih članova Zajednice.

Popis članova obavezno sadrži podatke sukladno pravilniku donesenom temeljem Zakona i sukladno odredbama Zakona o udrugama.

Zajednica vodi popis članova u elektroničkom obliku pri čemu je dužna u tu svrhu koristiti računalnu aplikaciju Hrvatske vatrogasne zajednice.

Predsjednik i zapovjednik zajednice i članovi zapovjedništva i predsjedništva daju suglasnost da se njihovi osobni podaci mogu upisivati i koristiti u računalnim aplikacijama Hrvatske vatrogasne zajednice.

Popis članova uvijek mora biti dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

Članak 17.

Temeljna prava i obveze članica i članova Zajednice su:

- pridržavanje odredaba Statuta Zajednice,
- pridržavanje odredbi Pravilnika o pravilima vatrogasne službe,
- pridržavanja svih akata Zajednice,
- sudjelovanje predstavnika članica Zajednice i članova u radu tijela Zajednice i upravljanju Zajednicom,
- obavljanje aktivnosti iz programa rada Zajednice,
- čuvanje i podizanje ugleda Zajednice,
- čuvanje materijalnih dobara Zajednice,
- provedba preuzetih obveza,
- ostala prava i dužnosti utvrđena Statutom i drugim aktima Zajednice.

VIII. TIJELA ZAJEDNICE, NJIHOV SASTAV I NAČIN SAZIVANJA SJEDNICA, IZBOR, OPOZIV, OVLASTI, NAČIN ODLUČIVANJA I TRAJANJE MANDATA TE NAČIN SAZIVANJA SKUPŠTINE U SLUČAJU ISTEKA MANDATA

Članak 18.

Djelovanje Zajednice temelji se na načelu demokratskog ustroja, što znači da Zajednicom upravljaju članovi na način da unutarnji ustroj Zajednice mora biti zasnovan na načelima demokratskog zastupanja i demokratskog načina očitovanja volje članova.

Članak 19.

Za rad tijela Zajednice potrebna je nazočnost natpolovične većine članova tijela.

Tijela Zajednice pravovaljane odluke donose natpolovičnom većinom glasova predstavnika nazočnih na sjednicama tijela, ako ovim Statutom za donošenje pojedinih odluka nije propisano drugačije.

Na sjednicama tijela Zajednice obavezno se vodi zapisnik.

Statut i njegove izmjene i dopune donose se natpolovičnom većinom ukupnog broja članova Skupštine.

Iznimno, moguće je sazvati elektroničke sjednice tijela Zajednice (telefonom, elektroničkom poštom, videovezom i sl.) koje saziva predsjedavajući član pojedinog tijela.

Odluke donesene na elektroničkim sjednicama moraju biti potvrđene na narednoj sjednici pojedinog tijela Zajednice.

Članak 20.

Tijela Zajednice odluke donose javnim glasovanjem.

Predsjedavajući može za pojedine odluke zatražiti tajno glasovanje o čemu se članovi tijela izjašnjavaju javnim glasovanjem.

Ukoliko je za izbor predsjednika ili zapovjednika kandidirano više članova izbor se provodi tajnim glasovanjem.

Članak 21.

U radu tijela Zajednice mogu sudjelovati članovi tijela Zajednice koji ne čine to tijelo te predstavnici drugih pravnih osoba ali bez prava odlučivanja. O pozivu na sjednicu odnosno dopuštenosti sudjelovanja odlučuje predsjednik tog tijela.

Članak 22.

Tijela Zajednice su:

- Skupština
- općinski vatrogasni zapovjednik
- predsjednik Vatrogasne zajednice
- Predsjedništvo
- Zapovjedništvo.

Tijela iz ovoga članka mogu radi ostvarenja svojih ciljeva i zadataka osnovati pomoćna ili povremena radna tijela (odbor, komisija i sl.).

Rad tijela iz stavka 1. uređuje se Poslovníkom o radu, kojeg donosi to tijelo.

Mandatno razdoblje za rad tijela Zajednice, te predstavnika Zajednice u tijelima nadležnih vatrogasnih zajednica i drugih organizacija je pet godina, s mogućnošću ponovnog izbora odnosno imenovanja.

Kod prestanka mandata člana nekog tijela zajednice prije isteka redovitog mandatnog razdoblja, bez obzira na način prestanka, novi član tog tijela istu dužnost obavlja do kraja tekućeg mandatnog razdoblja člana na čije mjesto dolazi.

SKUPŠTINA

Članak 23.

Zajednicom upravlja skupština kao najviše tijelo upravljanja.

Skupštinu čine predstavnici članica s pravom glasa i odlučivanja u Skupštini, koji predstavljaju i zastupaju članice, a izabrani/imenovani su odlukama nadležnih tijela članica.

Svaka članica izabire/imenuje 3 predstavnika u Skupštinu Zajednice.

Za svako mandatno razdoblje, Skupština može izabrati do najviše troje pridruženih članova, koji nemaju pravo glasa i odlučivanja.

Skupštinu Zajednice, bez prava glasa i odlučivanja, čine i počasni članovi Zajednice koji su tako proglašeni odlukom Skupštine Zajednice.

Počasni dužnosnici Zajednice doživotni su članovi Skupštine Zajednice.

Članak 24.

Skupština:

- usvaja Statut i njegove izmjene i dopune uz suglasnost vatrogasne zajednice županije,
- donosi Poslovník o radu Skupštine,
- donosi opće akte Zajednice iz svoje nadležnosti,

- usvaja plan rada i financijski plan za sljedeću kalendarsku godinu i izvješće o radu za prethodnu kalendarsku godinu
- usvaja godišnje financijsko izvješće,
- odlučuje o promjeni ciljeva i gospodarskih djelatnosti, prestanku rada i raspodjeli preostale imovine Zajednice,
- donosi planove razvoja Zajednice
- donosi odluku o statusnim promjenama,
- bira i razrješava predsjednika, te članove Zapovjedništva, bira predstavnike Zajednice u tijela županijske vatrogasne zajednice
- odlučuje o udruživanju u saveze, zajednice, mreže i druge oblike povezivanja u skladu s postojećim zakonskim propisima
- donosi odluku o dodjeli statusa počasnog člana Zajednice;
- donosi odluku o prestanku rada Zajednice;

Skupština Zajednice može ovlastiti Predsjedništvo za donošenje odluka iz ovog članka, i to:

- izboru predstavnika Zajednice u tijela županijske vatrogasne zajednice, uz verifikaciju na prvoj narednoj sjednici Skupštine,
- usvajanje završnog računa.

Članak 25.

Redovna sjednica Skupštine održava se najmanje jedanput godišnje u pravilu prema rasporedu nadležne vatrogasne zajednice, s time da se svake pete godine redovita sjednica održava kao izborna.

Izborna sjednica Skupštine može se održati i kao zasebna sjednica.

Pored redovnih i izbornih sjednica mogu se održavati izvanredne, tematske i svečane sjednice Skupštine.

Članak 26.

Redovnu, izvanrednu ili svečanu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju odluke Predsjedništva.

Poziv s točnim datumom, mjestom održavanja i dnevnim redom sjednice mora biti dostavljen svim članovima Skupštine najmanje osam dana prije održavanja sjednice.

U slučaju isteka mandata tijelima Zajednice, Skupštinu saziva predsjednik Zajednice kojemu je istekao mandat.

Članak 27.

Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva predsjednik na temelju:

- osobne prosudbe,
- zahtjeva trećine članova Skupštine,
- zahtjeva jedne trećine članica Zajednice,
- zahtjeva Predsjedništva,
- zahtjeva Zapovjedništva.

Na izvanrednoj Skupštini razmatra se samo pitanje zbog kojeg je sazvana.

Članak 28.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Skupštine na zahtjev predlagача iz članka 27. ovog Statuta u roku od 30 dana od dana primljenog zahtjeva.

Ako predsjednik ne sazove sjednicu Skupštine u roku iz prethodnog stavka, sazvat će je predlagači.

U slučaju sazivanja Skupštine prema odredbi stavka 1. ovog članka, predlagači su dužni predložiti dnevni red sjednice te pripremiti sve potrebne materijale.

Članak 29.

Rad Skupštine uređen je Poslovníkom kojeg na početku svakog petogodišnjeg mandatnog razdoblja donosi Skupština na svojoj izbornoj sjednici za cijelo mandatno razdoblje.

PREDSJEDNIŠTVO

Članak 30.

Zajednicom između dviju sjednica Skupštine upravlja Predsjedništvo koje čine predsjednici članica odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava, te po dužnosti zapovjednik Zajednice, zamjenik zapovjednika Zajednice, zamjenik predsjednika Zajednice i tajnik koji se biraju na mandat od pet godina i imaju pravo glasa i odlučivanja.

Predsjednik Zajednice i njegov zamjenik predstavljaju svoje matično društvo iz čega proizlazi da te vatrogasne organizacije nemaju pravo na dodatnog člana Predsjedništva.

Predsjedništvo Zajednice prije održavanja izborne sjednice Skupštine donosi odluku kojom se utvrđuje broj članova Predsjedništva s pravom glasa i odlučivanja.

Članovi Predsjedništva biraju se na mandat od pet godina.

Članak 31.

Sjednice Predsjedništva saziva predsjednik prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje. Predsjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.

Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Članak 32.

Članovi Predsjedništva odgovorni su Skupštini za svoj rad, a predsjednik Predsjedništva odgovoran je Skupštini za ukupan rad Predsjedništva.

Ukoliko pojedini član Predsjedništva konstantno i neopravdano opstruira rad Predsjedništva, Predsjedništvo može zatražiti od članice da imenuje drugog člana u Predsjedništvo.

Članak 33.

Predsjedništvo:

- utvrđuje prijedlog godišnjeg programa rada
- utvrđuje prijedlog godišnjeg financijskog plana
- utvrđuje prijedlog projekcije programa rada i financijskog plana za sljedeće dvije godine
- utvrđuje prijedlog godišnjeg izvješća o radu
- utvrđuje prijedlog financijskog izvješća
- provodi odluke i zaključke Skupštine,
- rukovodi radom Zajednice između dvije sjednice Skupštine,
- utvrđuje prijedlog dnevnog reda, mjesto i datum održavanja sjednice Skupštine;

- utvrđuje prijedloge drugih akata koje donosi Skupština;
- utvrđuje prijedlog za imenovanje općinskog vatrogasnog zapovjednika i njegovog zamjenika
- utvrđuje prijedlog o dodjeli statusa počasnog člana i počasnog dužnosnika Zajednice;
- donosi opće akte iz svog djelokruga rada te prati njihovu provedbu;
- donosi odluku o nabavljanju nepokretne i pokretne imovine u skladu s financijskim planom;
- donosi odluku o ustupanju nepokretne i pokretne imovine;
- donosi odluke o žalbenim postupcima iz osnove rada zaposlenih stručnih djelatnika,
- donosi odluku o provođenju godišnjih inventura uz usvajanje pripadajućeg izvještaja;
- donosi odluke o osnovnim pitanjima financijskog poslovanja između dvije sjednice Skupštine;
- prati ostvarivanje programa rada, financijskog plana, odluka, zaključaka i smjernica koje donosi Skupština;
- daje tumačenje ovog Statuta
- imenuje i razrješava zamjenika predsjednika, na prijedlog predsjednika,
- imenuje i razrješava tajnika,
- imenuje i razrješava članove i predsjednike radnih tijela Predsjedništva,
- imenuje i razrješava svoje predstavnike u radna tijela i organizacije s kojima surađuje.

Članak 34.

Ako se predsjednik i zapovjednik Zajednice ne usuglase oko prijedloga financijskog plana ili ako predsjedništvo Zajednice ne usvoji predloženi financijski plan odnosno koji je predložio vatrogasni zapovjednik i predsjednik Zajednice, u roku od 30 dana odluku o usvajanju financijskog plana donosi skupština Zajednice.

PREDSJEDNIK

Članak 35.

Predsjednik zajednice na čelu je Predsjedništva, predstavlja i zastupa Zajednicu te je predstavlja u predsjedništvu vatrogasne zajednice županije, a sve ostale nadležnosti predsjednika utvrđuju se statutom.

Predsjednik:

- odgovara za zakonitost rada Zajednice,
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine,
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća,
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu Međimurske županije koje vodi Registar udruga,
- daje suglasnost na statute dobrovoljnih vatrogasnih društava,
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice.

Članak 36.

Skupština bira predsjednika iz redova svojih članica na mandat od pet godina.

Predsjednik predsjedava Skupštinom i Predsjedništvom, a u slučaju njegove odsutnosti njegov zamjenik.

Predsjednik ima mogućnost ponovnog izbora.

Ukoliko je predsjednik dao ostavku ili je trajno spriječen obnašati dužnost, Predsjedništvo imenuje zamjenika predsjednika vršiteljem dužnosti predsjednika do naredne sjednice Skupštine kada se treba provesti postupak izbora novog predsjednika i zamjenika predsjednika.

ZAPOVJEDNIŠTVO

Članak 37.

Zajednica ima vatrogasno zapovjedništvo koje je operativno tijelo zajednice na čelu kojeg je općinski vatrogasni zapovjednik.

Zapovjedništvo čine zapovjednici članica odnosno dobrovoljnih vatrogasnih društava, koji se biraju na mandat od pet godina.

Općinski vatrogasni zapovjednik i njegov zamjenik po položaju su članovi Zapovjedništva.

Općinski vatrogasni zapovjednik i njegov zamjenik predstavljaju svoje matično društvo, iz čega proizlazi da te vatrogasne organizacije nemaju pravo na dodatnog člana Zapovjedništva.

Članak 38.

Zapovjedništvo:

- obavlja organizacijske poslove s ciljem efikasne provedbe vatrogasne djelatnosti,
- organizira i provodi vatrogasne vježbe,
- provodi praktične vježbe i teorijsku nastavu s operativnim članovima,
- priprema natjecateljska odjeljenja,
- organizira i provodi vatrogasna natjecanja,
- prati i koordinira provedbu preventivnih poslova u području zaštite od požara;
- skrbi o konstantom stručnom osposobljavanju i usavršavanju članova Zajednice,
- brine o održavanju vatrogasne opreme odnosno materijalno-tehničkih sredstava koje Zajednica posjeduje.
- Sjednice Zapovjedništva saziva zapovjednik prema potrebi, a najmanje dva puta godišnje.
- Zapovjedništvo može pravovaljano odlučivati ukoliko je sjednici nazočna natpolovična većina članova.
- Pravovaljane odluke donose se natpolovičnom većinom prisutnih.

Način rada i donošenja odluka vatrogasnog zapovjedništva utvrdit će se poslovníkom o radu ovog tijela.

ZAPOVJEDNIK

Članak 39.

Zapovjednik predstavlja i zastupa Zajednicu, odgovoran je za organiziranost i osposobljenost vatrogastva na razini Općine Orehovica te može zapovjediti svakoj vatrogasnoj postrojbi s područja vatrogasne zajednice da sudjeluje u vatrogasnoj intervenciji na području vatrogasne zajednice.

Članak 40.

Zapovjednika na prijedlog Predsjedništva sukladno uvjetima propisanim Zakonom, uz suglasnost županijskog vatrogasnog zapovjednika imenuje općinski načelnik Općine Orehovica na pet godina.

Zapovjednik i njegov zamjenik koji profesionalno obavljaju te poslove, a nije ujedno i zapovjednik javne vatrogasne postrojbe, moraju imati završen najmanje preddiplomski sveučilišni studij ili kratki stručni studij ili preddiplomski stručni studij u trajanju od tri godine te najmanje tri godina iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Općinski vatrogasni zapovjednik i njegov zamjenik koji dobrovoljno obavljaju te poslove moraju imati najmanje srednju stručnu spremu, zvanje vatrogasnog časnika te najmanje tri godine iskustva na poslovima vatrogasca s posebnim ovlastima i odgovornostima.

Zamjenika zapovjednika koji dobrovoljno obavlja te poslove na prijedlog Zapovjedništva sukladno uvjetima propisanim Zakonom, imenuje općinski načelnik općine Orehovica na pet godina.

Odluku o načinu obavljanja poslova Zapovjednika i njegovog zamjenika prije raspisivanja natječaja donosi Predsjedništvo.

Članak 41.

Zapovjednik:

- odgovara za zakonitost rada Zajednice
- vodi poslove Zajednice sukladno odlukama Skupštine
- odgovoran je za podnošenje Skupštini prijedloga godišnjeg financijskog izvješća
- dostavlja zapisnik s redovne sjednice Skupštine nadležnom upravnom tijelu Međimurske županije koje vodi Registar udruga
- imenuje zamjenika zapovjednika koji je zaposlenik vatrogasne zajednice na temelju provedenog javnog natječaja
- sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Zajednice
- organizira vatrogastvo na području Općine Orehovica uz suradnju s Općinom Orehovica na temelju prethodno izrađenog vatrogasnog plana na županijskoj razini
- provodi stručni nadzor nad vatrogasnim organizacijama na području Općine Orehovica
- vodi vatrogasne intervencije na području Općine Orehovica kada vatrogasne snage postrojbe koja je prva izašla na intervenciju nisu u mogućnosti sanirati nastali događaj
- donosi operativni plan vatrogasnih intervencija na području Općine Orehovica
- sukladno vatrogasnom planu predviđa vatrogasne snage i sredstva koje se stavljaju na raspolaganje županijskom vatrogasnom zapovjedniku
- zajedno s predsjednikom predlaže predsjedništvu Zajednice financijski plan
- obavlja analizu većih vatrogasnih intervencija na području Općine Orehovica
- obavlja druge stručne i operativne poslove bitne za dobru organiziranost i osposobljenost vatrogastva na području Općine Orehovica.

Članak 42.

O svojem radu i radu vatrogasnog zapovjedništva općinski vatrogasni zapovjednik jednom godišnje podnosi izvješće predsjedništvu Zajednice te osnivačima Zajednice najkasnije do 30. lipnja tekuće godine za godinu koja prethodi.

Članak 43.

Razrješenje zapovjednika prije isteka mandata moguće je ako:

- sam zatraži razrješenje
- trajno izgubi zdravstvenu sposobnost obavljati dužnost
- je pravomoćnom presudom osuđen za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti (glava XXI.), kaznena djela protiv imovine (glava XXIII.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXVIII.), a koja su propisana Kaznenim zakonom („Narodne novine“ broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17 i 118/18) odnosno za kaznena djela protiv života i tijela (glava X.), kaznena djela protiv opće sigurnosti ljudi i imovine (glava XX.) i kaznena djela protiv službene dužnosti (glava XXV.), a koja su propisana Kaznenim zakonom („Narodne novine“ broj 110/97, 27/98 – ispravak, 50/00, 129/00, 51/01, 111/03, 190/03, 105/04, 84/05, 71/06, 110/07, 152/08, 57/11, 77/11 i 143/12)
- povrijedi obvezu čuvanja službene tajne u svezi s obavljanjem dužnosti
- svojim nesavjesnim radom prouzroči Vatrogasnoj zajednici Općine Orehovica veću štetu ili veće smetnje u radu.

Tajnik

Članak 44.

Predsjedništvo imenuje tajnika Zajednice.

Dužnost tajnika može se obavljati i profesionalno, ako tako odluči Predsjedništvo.

Članak 45.

Poslovi tajnika su:

- provodi ustrojstvene i administrativne poslove,
- priprema materijale za sjednice Skupštine, Predsjedništva i radnih tijela;
- priprema i usklađuje stručne poslove u Zajednici,
- predlaže Predsjedništvu opće akte koji se odnose na zaposlene radnike u Zajednici,
- prati propise koji se odnose na provedbu djelatnosti Zajednice,
- vodi blagajničko poslovanje Zajednice
- izvršava i druge zadatke i poslove koje mu povjere Skupština, Predsjedništvo, predsjednik, Zapovjedništvo ili zapovjednik.

IX. IZBOR I OPOZIV LIKVIDATORA

Članak 46.

U slučajevima popisanim zakonom provodi se postupak likvidacije Zajednice.

Pokretanjem postupka likvidacije prestaju ovlaštenja tijela i osoba ovlaštenih za zastupanje Zajednice.

Likvidator provodi postupak likvidacije u rokovima i na način propisan zakonom.

Članak 47.

Likvidatora imenuje i opoziva Predsjedništvo, a upisuje se u nadležni registar.

Likvidator zastupa Zajednicu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje do okončanja postupka likvidacije i brisanja Zajednice iz Registra udruga.

Likvidator nema pravo na naknadu troškova za svoj rad i sredstava Zajednice, već postupak likvidacije obavlja volonterski.

X. PRESTANAK POSTOJANJA ZAJEDNICE

Članak 48.

Skupština može prema vlastitoj ocjeni ili iz drugih opravdanih razloga donijeti odluku o prestanku rada i to tročetrvrtinskom većinom glasova svih članova Skupštine.

Zajednica može prestati s radom i u ostalim slučajevima i na način predviđen zakonom.

XI. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM TE POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA RADA I DJELOVANJA ZAJEDNICE

Članak 49.

Imovinu Zajednice čine novčana sredstva, pokretne stvari, nekretnine te druga imovinska prava.

Zajednica stječe imovinu dobrovoljnim priložima, darovima, dotacijama, financiranjima programa i projekata Zajednice iz proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te fondova i/ili inozemnih izvora, i iz drugih izvora u skladu sa zakonom.

Sredstva za rad koja su pribavljena od osnivača vatrogasne zajednice, stečena pružanjem usluga ili su pribavljena iz drugih izvora čine imovinu vatrogasne zajednice.

Ako u obavljanju svoje djelatnosti Zajednica ostvari dobit, ta se dobit upotrebljava isključivo za obavljanje i razvoj vatrogasne djelatnosti u skladu s ovim statutom.

Predmetom ovrhe ne može biti vatrogasna oprema (cijevi, armature, osobna i skupna zaštitna oprema vatrogasaca), vatrogasna vozila i vatrogasni domovi.

Članak 50.

Imovinom upravljaju tijela Zajednice, uz pripadajuću odgovornost za njenu upotrebu i korištenje glede ostvarivanja ciljeva Zajednice.

Skupština Zajednice donosi odluku o stjecanju i otuđenju nekretnina.

Skupština Zajednice donosi odluke o stjecanju i raspolaganju imovinom koje se odnose na sve nekretnine neovisno o njihovoj vrijednosti, te o nabavi roba, radova i usluga čija pojedinačna vrijednost prelazi 250.000,00 kuna.

Predsjedništvo Zajednice donosi odluke o stjecanju i raspolaganju imovinom, odnosno o nabavi roba, radova i usluga, čija je pojedinačna vrijednost veća od 25.000,00 kuna odnosno čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 250.000,00 kuna.

Predsjednik i općinski vatrogasni zapovjednik mogu samostalno donijeti odluku o stjecanju i raspolaganju imovinom, odnosno o nabavi roba, radova i usluga ako vrijednost istog ne prelazi 25.000,00 kuna

Zajednica za svoje obveze odgovara svojom cjelokupnom imovinom.

Članak 51.

U slučaju prestanka rada Zajednice imovina će pripasti udruzi, ustanovi, ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, a na osnovi odluke skupštine, radi namjenskog korištenja za potrebe vatrogastva. Ako se u slučaju prestanka postojanja Zajednice iz bilo kojih razloga ne može provesti postupak s imovinom Zajednice koji je Zajednica odredila statutom, preostalu imovinu stječe jedinica lokalne samouprave na čijem je području sjedište Zajednice.

XII. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR ZAJEDNICE

Članak 52.

Za rješavanje sporova i sukoba interesa unutar Zajednice i odlučivanje o stegovnoj odgovornosti, nadležan je Sud časti.

Spor ili sukob interesa u udruzi postoji ukoliko se radi o pravimo interesima članova udruge o kojima članovi mogu slobodno raspravljati, a utječe na rad udruge u cjelini odnosno ako se ona odnosi na pitanja od zajedničkog interesa za članove.

Sud časti sastoji se od predsjednika, zamjenika predsjednika i tri člana.

O svojem radu Sud časti donosi Poslovník.

Članove Suda časti bira Skupština, iz svojih redova.

Za svoj rad, Sud časti odgovara Skupštini.

Članak 53.

Sud časti donosi odluke o stegovnim mjerama prema članovima tijela Zajednice radi neizvršavanja i zanemarivanja statutarne obveza, kao i grubog kršenja istih, povrede časti i ugleda Zajednice, djelovanja suprotno zakonu, statutu, propisima, aktima Zajednice.

Sud časti može izreći opomenu, suspenziju vršenja dužnosti do godine dana, i predložiti zamjenu člana tijela iz jedne članice drugim članom, koju mora potvrditi Skupština.

Predlagatelj postupka pred Sudom časti može biti bilo koje tijelo Zajednice.

Na odluku Suda časti može se izjaviti žalba Skupštini, čija odluka je konačna.

Skupština je dužna odlučiti o žalbi najkasnije u roku godine dana.

XIII. ZNAK, AMBLEM, ZASTAVA I PEČAT ZAJEDNICE

Članak 54.

Znak Zajednice sadrži vatrogasnu kacigu iza koje se nalaze ukrštena vatrogasna sjekirica i baklja.

Članak 55.

Amblem zajednice definiran je posebnom odlukom Skupštine Zajednice. Sadrži puni ili skraćeni naziv zajednice te simbole vatrogastva odnosno lokalne sredine na području djelovanja zajednice.

Amblem se koristi za isticanje pripadnosti Zajednici, a koristi se na službenim dokumentima te se može nositi na vatrogasnim odorama u skladu s Pravilima vatrogasne službe.

Članak 56.

Zastava zajednice bit će utvrđena posebnom odlukom Skupštine zajednice

Članak 57.

Pečat je okruglog oblika, promjera 18 mm i 30 mm, s ispisanim tekstom uz rub pečata: Vatrogasna zajednica Općine Orehovica.

U sredini pečata nalazi se Znak iz članka 54. ovog Statuta.

Upotreba i čuvanje pečata uređuje se posebnom odlukom Predsjedništva Zajednice.

XIV. DRUGA PITANJA OD ZNAČAJA ZA ZAJEDNICU

Članak 58.

Zajednica može za obavljanje stručnih, knjigovodstveno-računovodstvenih, blagajničkih, pravnih, administrativnih i drugih poslova, uposliti radnike u skladu s propisima a na temelju općeg akta kojeg donosi Skupština zajednice.

Skupština Zajednice može djelomično ili u cijelosti povjeriti obavljanje poslova iz stavka 1. Članka drugim pravnim osobama ovlaštenim za obavljanje određenih poslova.

Članak 59.

Knjigovodstveno-računovodstveni poslovi vode se sukladno važećim propisima. Poslove iz stavka 1. ovog članka može obavljati član tijela Zajednice ukoliko ima propisanu stručnu spremu.

Zajednica može obavljanje poslova iz stavka 1. Ovog članka povjeriti drugoj pravnoj ili fizičkoj osobi ovlaštenoj za obavljanje tih poslova.

Blagajničko poslovanje vodi tajnik Zajednice ili fizička odnosno pravna osoba iz stavka 3. ovog članka.

Članak 60.

Sjednice svih tijela i odbora Zajednice, kada to posebni uvjeti zahtijevaju (npr: proglašenje velike nesreće ili katastrofe, epidemije, pandemije i sl.) mogu se organizirati kao videokonferencija ili elektronska sjednica, odnosno sjednica na daljinu.

Postupak sazivanja i odlučivanja na ovako održanim sjednicama utvrđuje se ovim Statutom i Poslovníkom o radu tijela.

Članak 61.

Zajednica dodjeljuje nagrade, pismena priznanja, odličja, plakete i slično pojedincima, udrugama, ustanovama, zajednicama, poduzećima i institucijama zaslužnim za ostvarivanje ciljeva i zadataka Zajednice u skladu s odgovarajućim Pravilnikom Hrvatske vatrogasne zajednice.

XV. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 62.

Statut Zajednice osnovni je opći akt Zajednice.

Svi drugi akti moraju biti usklađeni s odredbama ovog Statuta.

Članak 63.

Postupak za izmjenu Statuta mogu pokrenuti:

- Predsjedništvo,
- Zapovjedništvo,
- trećina članova Skupštine.

Članak 64.

Svi akti Zajednice moraju se uskladiti s odredbama ovog Statuta.

U Orehovici, 18.06.2022.

P R E D S J E D N I K
Vatrogasne zajednice Općine Orehovica

IGOR HORVATIĆ

